

- Bitte erstellen Sie mir ein Angebot
- Verbindliche Anforderung

Datum:

01 Veranstaltung (Bezeichnung / Titel) :

02 Veranstalter/-in:

- Frau
- Herr
- Firma
- Verein

Name, Vorname; Firma; Verein

Straße, Nr. / Postfach, PLZ, Ort

Telefon

Fax

E-mail

03 Datum und Uhrzeit der Veranstaltung: 

Uhr

Uhr

Datum

Beginn

Ende

falls abweichend:

Uhr

Uhr

gewünschter Dienstbeginn

gewünschtes Dienstende

04 Veranstaltungsort: 

Gebäude / Platz

Straße, Nr., PLZ, Ort

- unter freiem Himmel
- in einem Gebäude
- in mehreren Gebäuden
- in einem Behelfsbau
- in mehreren Behelfsbauten
- um mehrere Behelfsbauten

Umzug (Zugweg ist auf Skizze beigefügt)

Fläche: m²

05 Zuschauer / Teilnehmer: 

maximal zulässige Personenzahl

erwartete Personenzahl

Beteiligung Prominenter mit Sicherheitsstufe

Namen (ggf. auf separatem Blatt beifügen)

06 Auflagen:

Sind bezüglich der medizinischen Betreuung der Veranstaltung von der zuständigen Behörde Auflagen erteilt worden?

nein ja, eine Kopie des Genehmigungsschreibens liegt bei.

07 Art der Veranstaltung:

Sport:

Öffentliche Veranstaltung:

Showveranstaltung:

Politische Veranstaltung:

Sonstige:

08 Behörden / Organisationen:

Sind an der Veranstaltung folgende Behörden und Organisationen ebenfalls beteiligt?

Feuerwehr Polizei Sicherheitsdienst

Arzt, Vereinsarzt, ect. Sonstige:

Name (Arzt), Erreichbarkeit

09 Versorgung:

Steht ein geeigneter Sanitäts- und Aufenthaltsraum zur Verfügung? Ja Nein

Ab einer Veranstaltungsdauer von über 4 Stunden:

Der Veranstalter stellt eine in jeder Hinsicht angemessene, unentgeltliche Verpflegung.

Die vom DRK verauslagten Kosten für die Verpflegung der Helfer übernimmt der Veranstalter.

Gibt es eine Verpflegungsmöglichkeit auf dem Veranstaltungsgelände? Ja Nein

10 Verantwortlicher Ansprechpartner / in:

vor der Veranstaltung: siehe Veranstalter (Punkt 02)

Name, Vorname

Straße, Nr., PLZ, Ort

Telefon

Fax

Mobil

während der Veranstaltung: siehe Veranstalter (Punkt 02)

persönlich telefonisch sonstige

Name, Vorname

Aufenthaltort während der Veranstaltung

Telefon / Mobiltelefon

Sonstige

11 Anforderung:

Hiermit fordere ich eine sanitätsdienstliche bzw. rettungsdienstliche Betreuung für die vorgenannte Veranstaltung an.

Die unten genannten Bedingungen habe ich zur Kenntnis genommen.

Anforderung absenden

Bedingungen zur Übernahme einer sanitätsdienstlichen bzw. rettungsdienstlichen Betreuung:

Es erfolgt unsererseits lediglich eine Bereitstellung von qualifiziertem Personal, Material und Gerät.

Ein Mietverhältnis zwischen Veranstalter und DRK besteht nicht.

Die DRK-Mitarbeiter/innen übernehmen ausschließlich die sanitätsdienstliche bzw. rettungsdienstliche Betreuung der Veranstaltung und die damit unmittelbar in Zusammenhang stehenden Arbeiten.

Ordnungsdienstliche Aufgaben oder ähnliche Arbeiten sind nicht Bestandteil der Betreuung.

Sie übernehmen die Verpflichtung unsere Mitarbeiter/innen angemessen zu verpflegen. Sollte dies nicht möglich sein, stellen wir ab einer Veranstaltungsdauer von 4 Stunden eine Verpflegungspauschale in Höhe der verauslagten Summe in Rechnung.

Für unsere Mitarbeiter/innen stellen Sie einen Sanitäts- und Aufenthaltsraum zur Verfügung. Sollte dies nicht möglich sein, wird von uns eine mobile Unterkunft bereitgestellt, die ggf. gesondert berechnet wird.

Art und Umfang der Betreuung richten sich, falls erteilt, mindestens nach den Auflagen der Genehmigungsbehörde. Andernfalls planen wir Art und Umfang der Betreuung nach bestem Wissen. Wir übernehmen jedoch keinerlei Verantwortung dafür, dass die Bemessung des Umfangs unserer Leistungen in jedem Fall ausreichend ist. Sollte sich während der Veranstaltung herausstellen, dass Art und Umfang der Bereitstellung nicht ausreichend bemessen sind, wird unser Einsatzleiter entsprechende Kräfte und Materialien zu Lasten des Veranstalters nachfordern.

Haftungsansprüche von Seiten des Veranstalters und Dritter gegen uns sind ausgeschlossen.

Die Kostenerstattung erfolgt durch Rechnungsstellung nach der Veranstaltung. Spendenquittungen über geleistete Kostenerstattungen können nicht ausgestellt werden.

Sollten die Ziele oder Inhalte Ihrer Veranstaltung oder Vereinigung/organisation den Grundsätzen des Roten Kreuzes widersprechen, so müssen wir von der Betreuung Ihrer Veranstaltung Abstand nehmen.

Ebenso müssen Sie auf unsere Hilfe verzichten, wenn uns Ihrerseits die notwendige Unterstützung versagt wird.

Sollte die Genehmigungsbehörde keine Auflagen betreffend der sanitätsdienstlichen bzw. rettungsdienstlichen Betreuung erteilt haben, sind unsere Helfer für den Fall eines Großschadenereignisses (Katastrophe) grundsätzlich abkömmlich, d.h. sie werden im Einsatzfall die Betreuung der Veranstaltung abbrechen.